



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«12» 01 2022г.

№ 11/02-05-02

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
09 февраля 2022 года для обучающихся IX классов
общеобразовательных организаций г.Казани**

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 24.12.2021 № под-1775/21 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2022 году», в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, на территории г.Казани в 2022 году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Начальникам районных отделов образования И.Е.Романовой (и.о.), Ф.И.Басыровой, Т.К.Ершовой, Э.Р.Арслановой:

- 1.1. организовать **09.02.2022** проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций в соответствии с инструкциями, в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, в т.ч. с соблюдением мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- 1.2. назначить муниципальных координаторов, ответственных за организацию и проведение итогового собеседования;
- 1.3. организовать информационное сопровождение в период подготовки и проведения итогового собеседования;
- 1.4. ознакомить руководителей образовательных организаций с порядком проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных учреждений Республики Татарстан (утв. приказом МОиН РТ от 24.12.2021 № 1775/21) (далее – Порядок);

- 1.5. направить ходатайства на имя заведующих детскими поликлиниками с просьбой обеспечить медицинское сопровождение проведения итогового собеседования в образовательных учреждениях;
 - 1.6. создать условия, обеспечив соблюдение процедуры и объективность проведения итогового собеседования;
 - 1.7. создать в местах проведения итогового собеседования условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, условий организации и проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
 - 1.8. обеспечить взаимодействие с государственными, негосударственными (частными), федеральными общеобразовательными учреждениями, находящимися на территории г.Казани;
 - 1.9. обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;
 - 1.10. обеспечить информационную безопасность и соблюдение мер по защите контрольных измерительных материалов итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;
 - 1.11. обеспечить своевременную доставку в ГБУ «РЦМКО» материалов итогового собеседования;
 - 1.12. осуществить подготовку специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
- 2.1. информировать под роспись педагогический состав, обучающихся и родителей о порядке проведения итогового собеседования, а также о сроках проведения, времени и месте ознакомления с результатами;
 - 2.2. создать необходимые условия для проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, в т.ч. с соблюдением мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - 2.3. представить сведения об участниках итогового собеседования для внесения в региональную информационную систему;
 - 2.4. обеспечить отбор и подготовку педагогических работников, входящих в составы комиссий общеобразовательных организаций, привлекаемых к проведению итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка;
 - 2.5. утвердить приказом по учреждению составы комиссий по проведению и проверке итогового собеседования, возложив на

- членов комиссии ответственность за соблюдение Порядка проведения и объективность оценивания собеседования по русскому языку;
- 2.6. назначить приказом по учреждению технического специалиста, возложив на него ответственность за своевременную распечатку материалов итогового собеседования, качественное ведение индивидуальной аудиозаписи бесед участников с экзаменатором-собеседником;
 - 2.7. в срок до **08.02.2022** организовать и провести дополнительный инструктаж по процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку с обучающимися IX классов;
 - 2.8. организовать участие обучающихся IX классов в итоговом собеседовании по русскому языку **09 февраля 2022 года** в соответствии с информацией, внесенной в РИС;
 - 2.9. в день проведения итогового собеседования внести коррективы в расписание уроков с учетом задействованных в проведении собеседования педагогических работников и используемых аудиторий;
 - 2.10. своевременно предоставить в отделы образования информацию, подтвержденную документально, об участниках, пропустивших итоговое собеседование по уважительной причине;
 - 2.11. обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования в соответствии с методическими рекомендациями проведения итогового собеседования;
 - 2.12. подготовить на бумажном носителе инструкции для членов комиссий по проведению и проверке итогового собеседования;
 - 2.13. оборудовать каждую аудиторию, задействованную для проведения итогового собеседования, настенными часами;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования г.Казани И.М.Уразову.

Исполняющий обязанности начальника –
Заместитель



А.М.Ахметов

Г.Ф.Залялетдинова,
2929243

Лист согласования к документу № 11/02-05-02 от 12.01.2022

Инициатор согласования: Залялетдинова Г.Ф. Главный специалист Управления образования

Согласование инициировано: 14.01.2022 17:08

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Уразова И.М.	14.01.2022 - 17:08		Согласовано 14.01.2022 - 17:55	-
2	Сиразиева Э.Р.	14.01.2022 - 17:55		Согласовано 17.01.2022 - 14:03	-
3	Ахметов А.М. / Сиразиева Э.Р.	17.01.2022 - 14:03		Подписано 17.01.2022 - 14:03 (Сиразиева Э.Р.)	-